



Senago, 25 novembre 2014

Al Comune di Senago
Ufficio **R**elazioni con il **P**ubblico
Responsabile **Dott.ssa Anna Maria Meani**
postacertificata@comune.senago.legalmail.it

Al **Settore Servizi Territoriali**
Al Responsabile arch. Maurizio **Donadonibus**
Al Responsabile di Procedimento arch. **Cristina Borghini**
via XXIV Maggio n. 1
20030 Senago

All'assessore Sig. Elia Zoani
Sportello Unico Edilizia – Manutenzione e Lavori Pubblici - Patrimonio

All'assessore Sig. Marco Ivano Campagner
Ecologia - SUAP - Servizi Cimiteriali – Viabilità - Verde Pubblico

All'assessore Sig. Domenico Silipigni
Servizio Biblioteca e Cultura - Politiche Ambientali - Personale – Trasparenza e Partecipazione

A tutti i Consiglieri Comunali

All'Organismo Indipendente di Valutazione – O.I.V.
Dott.ssa Elisabetta Pandolfo
Recapiti: Tel. 02-8692667 / 346-0688592
Mail: pandolfo@dasein.it pandolfo@dasein.it
c/o DASEIN s.r.l.
sede legale: Lungo Dora Colletta, 81
10153 TORINO

e pc. Alla Civit
Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche – Autorità Nazionale Anticorruzione
Piazza Augusto Imperatore, 32
00186 Roma
Segreteria della Commissione: +39 06 68409112 – 113 – 114
Fax: +39 06 6834039
e-mail: segreteria.commissione@civit.it segretario.generale@civit.it
PEC: segreteria.commissione@pec-civit.it segreteria.civit@pec.it

A tutti i Gruppi Consiliari

Oggetto: Istanza formale di accesso agli Atti Amministrativi
determina **2005/1036** ...preventivo per accatastamento... –
2007/1061 ...aggiornamento al catasto terreni

ai sensi dell'art. 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e secondo il

E-mail: info-m5stelle-senago@googlegroups.com

Sito Web: www.senago5stelle.it

Pec: senago5stelle@pec.it

Segr.Tel.: **02.87187137**

Facebook/Twitter: **Senago5Stelle**

DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33

Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. (GU n.80 del 5-4-2013)

Ricordiamo che:

Nel mese di ottobre 2014 il giorno **8** > ns rif. 2014_10_08_058_catasto_terreni < avevamo chiesto quanto siamo a chiedervi ancora oggi, poiché non è stato fornito nessun riscontro formale e sostanziale alle nostre richieste,

Estratto dal Decreto Legislativo 33/2013:

Art. 1

Principio generale di trasparenza

1. La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

2. La trasparenza, nel

Art. 5

Accesso civico

1. L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

2. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.

3. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

4. Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.

5. La tutela del diritto di accesso civico è disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dal presente decreto.

6. La richiesta di accesso civico comporta, da parte del Responsabile della trasparenza, l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 43, comma 5.

E-mail: info-m5stelle-senago@googlegroups.com

Sito Web: www.senago5stelle.it

Pec: senago5stelle@pec.it

Segr.Tel.: 02.87187137

Facebook/Twitter: [Senago5Stelle](#)

Premesso

Che all'albo pretorio on-line è **solo visibile** ma **non consultabile** le determine in oggetto,

Chiediamo

1. Una copia delle determine in formato elettronico open-source (**con tutti gli eventuali allegati**); o messa a disposizione in **formato cartaceo (con tutti gli eventuali allegati)**
2. Inserimento della determina in Albo Pretorio (file in formato aperto- open source o da software libero). così da permettere la consultazione a chiunque fosse interessato utilizzando le comodità delle nuove tecnologie

Anno	Numero	Oggetto	Data Inizio Pubb.	Data Fine Pubb.	Documenti
2005	1036	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE PREVENTIVO PER ACCATASTAMENTO FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE	12/12/2005	27/12/2005	

Anno	Numero	Oggetto	Data Inizio Pubb.	Data Fine Pubb.	Documenti
2007	1061	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE PREVENTIVO PER REDAZIONE ATTI DI AGGIORNAMENTO AL CATASTO TERRENI.	20/02/2008	06/03/2008	

In attesa di un vostro sicuro e cortese riscontro, Vi ringraziamo anticipatamente.

Cordiali Saluti

Titolare dell'osservazione
Per il MoVimento 5 Stelle Senago
Eugenio Galetti

E-mail: info-m5stelle-senago@googlegroups.com

Sito Web: www.senago5stelle.it

Pec: senago5stelle@pec.it

Segr.Tel.: 02.87187137

Facebook/Twitter: [Senago5Stelle](#)