



Senago, 25 novembre 2014

Al Comune di Senago

**Ufficio Relazioni con il Pubblico**  
Responsabile **Dott.ssa Anna Maria Meani**  
[postacertificata@comune.senago.legalmail.it](mailto:postacertificata@comune.senago.legalmail.it)

Al **Settore Servizi Territoriali**  
Al Responsabile arch. Maurizio **Donadonibus**  
Al Responsabile di Procedimento arch. Cristina **Borghini**  
via XXIV Maggio n. 1  
20030 Senago

Alla **Provincia di Milano**  
**Area Infrastrutture e Mobilità**  
**Massimo Co'**  
Corso di Porta Vittoria, 27 – 20122 Milano  
**Telefono** 02.7740.4282 - 5434  
**Fax** 02.7740.5435  
E-mail: [m.co@provincia.milano.it](mailto:m.co@provincia.milano.it)  
PEC: [protocollo@pec.provincia.milano.it](mailto:protocollo@pec.provincia.milano.it)

**Settore Pianificazione Territoriale e Programmazione delle Infrastrutture**  
Viale Piceno, 60  
20129 MILANO (MI)  
Arch. Marco Felisa  
*Responsabile Servizio Azioni per la sostenibilità ambientale*  
[m.felisa@provincia.milano.it](mailto:m.felisa@provincia.milano.it)

All'assessore Sig. Elia **Zoani**  
**Sportello Unico Edilizia – Manutenzione e Lavori Pubblici - Patrimonio**

All'assessore Sig. Marco Ivano **Campagner**  
Ecologia - SUAP - Servizi Cimiteriali – **Viabilità - Verde Pubblico**

All'assessore Sig. Domenico **Silipigni**  
Servizio Biblioteca e Cultura - Politiche Ambientali - Personale – **Trasparenza e Partecipazione**

**A tutti i Consiglieri Comunali**

All'**Organismo Indipendente di Valutazione – O.I.V.**  
Dott.ssa Elisabetta **Pandolfo**  
Recapiti: Tel. 02-8692667 / 346-0688592  
Mail: [pandolfo@dasein.it](mailto:pandolfo@dasein.it) [pandolfo@dasein.it](mailto:pandolfo@dasein.it)  
c/o DASEIN s.r.l.  
sede legale: Lungo Dora Colletta, 81  
10153 TORINO

e **pc.** Alla **Civit**  
**Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità** delle amministrazioni pubbliche – Autorità Nazionale Anticorruzione  
Piazza Augusto Imperatore, 32  
00186 Roma  
Segreteria della Commissione: +39 06 68409112 – 113 – 114  
Fax: +39 06 6834039  
e-mail: [segreteria.commissione@civit.it](mailto:segreteria.commissione@civit.it) [segretario.generale@civit.it](mailto:segretario.generale@civit.it)  
PEC: [segreteria.commissione@pec-civit.it](mailto:segreteria.commissione@pec-civit.it) [segreteria.civit@pec.it](mailto:segreteria.civit@pec.it)

A tutti i **Gruppi Consiliari**

---

E-mail: [info-m5stelle-senago@googlegroups.com](mailto:info-m5stelle-senago@googlegroups.com)

Sito Web: [www.senago5stelle.it](http://www.senago5stelle.it)

Pec: [senago5stelle@pec.it](mailto:senago5stelle@pec.it)

Segr.Tel.: **02.87187137**

Facebook/Twitter: **Senago5Stelle**

**Oggetto:** Istanza formale di accesso agli Atti Amministrativi  
determina **2004/539** ...incarico studio e progettazione...  
**2004/617** ...studio di fattibilità ...collegamento... senago e limbiate

ai sensi dell'art. 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e secondo il

DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33

**Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. (GU n.80 del 5-4-2013)**

### Ricordiamo che:

Nel mese di ottobre 2014 il giorno 8 > ns rif. 2014\_10\_08\_057\_tang\_nord < avevamo chiesto quanto siamo a richiedervi ancora oggi, poiché non è stato fornito nessun riscontro formale e sostanziale alle nostre richieste,

### Estratto dal Decreto Legislativo 33/2013:

#### Art. 1

##### Principio generale di trasparenza

1. La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

2. La trasparenza, nel .....

#### Art. 5

##### Accesso civico

1. L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

2. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.

3. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

---

E-mail: [info-m5stelle-senago@googlegroups.com](mailto:info-m5stelle-senago@googlegroups.com)

Sito Web: [www.senago5stelle.it](http://www.senago5stelle.it)

Pec: [senago5stelle@pec.it](mailto:senago5stelle@pec.it)

Segr.Tel.: 02.87187137

Facebook/Twitter: [Senago5Stelle](#)

4. Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.

5. La tutela del diritto di accesso civico è disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, così come modificato dal presente decreto.

6. La richiesta di accesso civico comporta, da parte del Responsabile della trasparenza, l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 43, comma 5.


### Premesso

Che all'albo pretorio on-line è **solo visibile** ma **non consultabile** le determine in oggetto,

### Chiediamo

1. Una copia delle determine in formato elettronico open-source (**con tutti gli eventuali allegati**); o messa a disposizione in **formato cartaceo (con tutti gli eventuali allegati)**
2. Inserimento della determina in Albo Pretorio ( file in formato aperto- open source o da software libero ). così da permettere la consultazione a chiunque fosse interessato utilizzando le comodità delle nuove tecnologie

Anno	Numero	Oggetto	Data Inizio Pubb.	Data Fine Pubb.	Documenti
2004	539	MUTUO PER AFFIDAMENTO INCARICO STUDIO E PROGETTAZIONE DEL COLLEGAMENTO SENAGO / LIMBIATE	30/06/2004	15/07/2004	

Anno	Numero	Oggetto	Data Inizio Pubb.	Data Fine Pubb.	Documenti
2004	617	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' E LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE DELL'ITINERARIO DI COLLEGAMENTO FRA I COMUNI DI SENAGO E LIMBIATE.	28/07/2004	12/08/2004	

In attesa di un vostro sicuro e cortese riscontro, Vi ringraziamo anticipatamente.

Cordiali Saluti

Titolare dell'osservazione  
Per il MoVimento 5 Stelle Senago  
Mirko Albergo

---

E-mail: [info-m5stelle-senago@googlegroups.com](mailto:info-m5stelle-senago@googlegroups.com)

Sito Web: [www.senago5stelle.it](http://www.senago5stelle.it)

Pec: [senago5stelle@pec.it](mailto:senago5stelle@pec.it)

Segr.Tel.: 02.87187137

Facebook/Twitter: [Senago5Stelle](#)