



Senago, 12 Marzo 2018

Al Comune di Senago

postacertificata@comune.senago.legalmail.it

Al Sindaco del Comune di Senago

Sig.ra Magda Beretta

All' Assessore all' Edilizia, Urbanistica, Lavori Pubblici e Manutenzioni

Arch. Mario Milani

All' Assessore al Bilancio, Patrimonio e Servizi Finanziari, Personale, Affari Generali,
Aziende Partecipate, Sicurezza e Protezione Civile

Valerio Mantovani

Al Presidente del Consiglio Comunale

Sig. Luca Biasotto

E p.c.: ai Consiglieri Comunali e alla Giunta del Comune di Senago

OGGETTO: *Formale interrogazione con richiesta di risposta scritta - Richiesta Informazioni in merito alla PROCEDURA DI PROJECT FINANCING PER LA PROGETTAZIONE, AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE E SUCCESSIVA GESTIONE DEI SERVIZI ANNESSI - Servizio legale per assistenza e supporto al R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) nella gestione amministrativa della procedura.*

I Sottoscritti Consiglieri Comunali,

Premesso che

con determinazione 869 del 27 dicembre 2017 si Determina di procedere alla scelta del soggetto al quale affidare l'incarico di assistenza e supporto alle attività del RUP nella procedura di project financing avente come oggetto la progettazione, ampliamento del cimitero comunale e successiva gestione dei servizi annessi facendo ricorso alla procedura dell'affidamento diretto avvalendosi della piattaforma regionale SINTEL



Considerato che

- nella stessa si afferma che “ **A seguito di alcune difficoltà sorte nel proseguo della procedura, si rende necessario riesaminare la documentazione di gara predisposta dalla stazione appaltante, al fine di una eventuale risoluzione del rapporto in essere con l'aggiudicatario della procedura.**”;
- e che “Vista la complessità della procedura e i risvolti giuridici che investono tutti i soggetti coinvolti nella procedura di gara, si ritiene opportuno affidare incarico ad uno studio legale che assista e supporti il Responsabile Unico del Procedimento nella gestione del procedimento.
In particolare le prestazioni oggetto dell'incarico consisteranno in:
 - **esame della documentazione di gara già predisposta dalla stazione appaltante,**
 - **assistenza e supporto al Comune di Senago e al RUP nel procedimento di risoluzione del rapporto instaurando con l'aggiudicatario della procedura di gara svolta.**”
- la vicenda ha già provocato seri danni, economici, alla cittadinanza e di immagine all'ente



Ciò premesso, con la presente

Si interrogano il Sindaco e l'Assessore competente

per prendere formale conoscenza:

- Quali siano allo stato attuale le **“alcune difficoltà”** che pregiudicano il proseguo dell'iter di aggiudicazione
- se il RUP sia ancora quello di quando è stato istituito il procedimento oppure se è stato cambiato.
- Se sì, se si ritiene che a fronte di **“alcune difficoltà che pregiudicano il proseguo dell'iter di aggiudicazione, si rende necessario riesaminare la documentazione di gara predisposta dalla stazione appaltante, al fine di una eventuale risoluzione del rapporto in essere con l'aggiudicatario della procedura.”**, se sia opportuno che l'amministrazione consenta di gestire l'iter allo stesso incaricato.
- Se invece è stato cambiato, con quale Atto e i suoi estremi.

Nel ringraziare per la risposta, porgiamo distinti saluti

Gruppo Consiliare M5S Senago

Riccardo Tagni

Sergio Savio